

RÚBRICAS DE EVALUACIÓN

FORMACIÓN Y
ORIENTACIÓN
PERSONAL Y PROFESIONAL

ESO • BACHILLERATO

RecursosESO.com



— Guía de uso

Esta colección reúne rúbricas diseñadas para facilitar la evaluación de diferentes actividades, tareas y situaciones de aprendizaje de Formación y Orientación Personal y Profesional en ESO y Bachillerato. Pueden utilizarse durante todo el curso y adaptarse a las características de cada actividad y grupo.

CRITERIOS Y NIVELES

Cada rúbrica presenta distintos criterios de evaluación y cuatro niveles de desempeño.

USO FLEXIBLE

El docente puede utilizar la rúbrica completa o seleccionar únicamente los criterios que resulten pertinentes. Las puntuaciones obtenidas pueden emplearse de forma cualitativa o transformarse posteriormente en la escala de calificación utilizada en cada caso.

QUIÉN EVALÚA

Las rúbricas pueden utilizarse para evaluación docente, autoevaluación y coevaluación.

! La hoja de registro incluida al final del documento permite anotar de forma rápida las valoraciones de todo el grupo y puede imprimirse tantas veces como sea necesario.

ESCALA DE VALORACIÓN

4

AVANZADO

3

ADECUADO

2

EN DESARROLLO

1

INICIAL

— Índice de rúbricas

01	Autoconocimiento y elaboración del perfil personal	3
02	Análisis de competencias personales, sociales y profesionales	4
03	Plan personal de desarrollo y mejora	5
04	Investigación sobre estudios, profesiones y opciones formativas	6
05	Análisis de profesiones y perfiles profesionales	7
06	Análisis del mercado laboral y oportunidades profesionales	8
07	Toma de decisiones académicas y profesionales	9
08	Diseño de un itinerario académico-profesional	10
09	Proyecto personal, académico y profesional	11
10	Currículum vitae y presentación del perfil profesional	12
11	Entrevista de selección y presentación profesional	13
—	Registro de evaluación (imprimible)	14

Autoconocimiento y elaboración del perfil personal

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Identificación de intereses	Analiza con precisión sus intereses, distingue cuáles son más estables o significativos y explica cómo pueden influir en futuras decisiones.	Reconoce intereses personales relevantes y los relaciona con actividades, experiencias o contextos concretos.	Identifica algunos intereses, aunque con escasa reflexión sobre su importancia.	Enumera intereses de forma poco concreta o sin relación con experiencias reales.
C2 Reconocimiento de fortalezas	Analiza sus fortalezas de forma realista y utiliza diversas evidencias para explicar en qué situaciones se manifiestan y cómo puede aprovecharlas.	Identifica capacidades y puntos fuertes y los relaciona con experiencias concretas.	Reconoce algunas fortalezas, aunque con evidencias limitadas.	Presenta dificultades para identificar capacidades o aporta afirmaciones sin ejemplos.
C3 Identificación de aspectos de mejora	Analiza sus necesidades de desarrollo con precisión, distingue cuáles son prioritarias y plantea formas razonables de abordarlas.	Reconoce áreas de mejora de forma realista y explica cómo pueden afectar a sus objetivos.	Identifica algunos aspectos mejorables, aunque sin analizar sus causas o consecuencias.	Evita reconocer dificultades o las formula de manera demasiado general.
C4 Valores y motivaciones	Analiza posibles tensiones entre valores, intereses y objetivos y establece prioridades razonadas para orientar sus decisiones.	Reconoce sus principales valores y motivaciones y explica cómo influyen en sus preferencias.	Identifica algunos factores importantes, aunque con escasa jerarquización.	Presenta valores o motivaciones de forma superficial o poco relacionada con sus decisiones.
C5 Uso de experiencias y evidencias	Utiliza evidencias variadas y reflexiona críticamente sobre ellas para construir una visión más precisa y fundamentada de sí mismo.	Apoya su análisis en experiencias, tareas, logros o dificultades relevantes.	Utiliza algún ejemplo, aunque de manera poco sistemática.	Formula su perfil mediante afirmaciones generales sin apoyarlas en experiencias concretas.
C6 Construcción del perfil personal	Construye un perfil matizado y realista y explica cómo sus diferentes características pueden relacionarse con contextos académicos y profesionales diversos.	Integra intereses, capacidades, valores y aspectos de mejora dentro de un perfil coherente.	Elabora un perfil comprensible, aunque con relaciones limitadas entre sus distintos elementos.	Presenta una descripción fragmentaria o poco coherente.



Análisis de competencias personales, sociales y profesionales

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Identificación de competencias	Diferencia con precisión distintos tipos de competencias y explica en qué contextos resultan especialmente relevantes.	Identifica correctamente competencias personales, sociales y profesionales pertinentes.	Reconoce algunas competencias relevantes, aunque con formulación imprecisa.	Confunde competencias con rasgos personales o enumera capacidades sin definirlas.
C2 Evidencias de desarrollo	Selecciona evidencias variadas y explica con precisión qué comportamientos concretos demuestran cada competencia.	Aporta experiencias o situaciones que permiten justificar el desarrollo de las competencias identificadas.	Utiliza algún ejemplo sencillo, aunque poco detallado.	Afirma poseer competencias sin aportar ejemplos concretos.
C3 Valoración del nivel de desarrollo	Diferencia distintos grados de dominio y reconoce cómo su desempeño puede variar según el contexto o dificultad de la situación.	Evalúa de forma realista su nivel de desarrollo utilizando criterios claros.	Realiza una valoración general, aunque con criterios poco definidos.	Se limita a indicar si posee o no una competencia sin analizar su grado de dominio.
C4 Relación con contextos académicos y profesionales	Analiza cómo las mismas competencias se transfieren entre distintos contextos y cuáles resultan especialmente relevantes para sus objetivos.	Explica adecuadamente en qué contextos académicos, personales o profesionales puede aplicarlas.	Relaciona algunas competencias con estudios o profesiones de forma general.	Analiza las competencias de forma aislada y no explica su utilidad.
C5 Identificación de necesidades de mejora	Prioriza necesidades de desarrollo y explica cómo pueden limitar o facilitar el acceso a diferentes oportunidades.	Detecta correctamente las competencias que conviene reforzar según sus objetivos.	Identifica alguna necesidad, aunque con escasa priorización.	No reconoce competencias que necesita desarrollar.
C6 Propuesta de mejora competencial	Diseña estrategias concretas, progresivas y evaluables y establece cómo comprobará si realmente está mejorando.	Plantea acciones realistas para desarrollar las competencias prioritarias.	Propone algunas acciones sencillas, aunque poco concretas.	Formula objetivos vagos o poco relacionados con las competencias identificadas.



Plan personal de desarrollo y mejora

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Análisis de la situación inicial	Realiza un diagnóstico preciso basado en evidencias y prioriza las necesidades con mayor impacto sobre sus objetivos.	Describe adecuadamente la situación inicial y los principales aspectos que desea mejorar.	Identifica algunas necesidades generales, aunque con información limitada.	Plantea el plan sin analizar suficientemente su punto de partida.
C2 Formulación de objetivos	Define objetivos específicos, progresivos y evaluables y establece criterios claros para comprobar su consecución.	Establece objetivos claros, realistas y vinculados a las necesidades identificadas.	Formula objetivos comprensibles, aunque poco concretos o medibles.	Propone objetivos vagos, poco realistas o difíciles de comprobar.
C3 Acciones y estrategias	Diseña estrategias variadas y secuenciadas y anticipa posibles dificultades y alternativas.	Selecciona acciones concretas y coherentes para alcanzar los objetivos.	Plantea algunas actividades útiles, aunque con escaso detalle.	Propone acciones genéricas o poco relacionadas con los objetivos.
C4 Recursos y apoyos	Selecciona los apoyos más relevantes y explica cómo, cuándo y para qué utilizará cada uno.	Identifica adecuadamente personas, herramientas, formación o recursos que pueden facilitar el plan.	Reconoce algunos recursos disponibles, aunque con planificación limitada.	No identifica los recursos necesarios o depende de apoyos poco realistas.
C5 Seguimiento del progreso	Diseña un seguimiento sistemático y utiliza evidencias para comparar resultados con los objetivos establecidos.	Define procedimientos e indicadores sencillos para registrar y valorar el progreso.	Propone alguna revisión ocasional, aunque sin indicadores claros.	No establece mecanismos para comprobar si avanza.
C6 Revisión y adaptación	Analiza las causas de avances y dificultades y modifica objetivos, estrategias o recursos de forma fundamentada cuando resulta necesario.	Revisa periódicamente el plan y realiza ajustes razonables.	Introduce algunos cambios cuando aparecen dificultades evidentes.	Mantiene el plan aunque las acciones no produzcan resultados.



Investigación sobre estudios, profesiones y opciones formativas

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Delimitación de la búsqueda	Formula criterios claros de búsqueda y organiza la investigación en función de sus objetivos personales y académicos.	Delimita correctamente las opciones y los aspectos que necesita investigar.	Define un objetivo general, aunque la búsqueda resulta poco sistemática.	Investiga opciones sin establecer claramente qué información necesita.
C2 Selección de fuentes	Contrasta diferentes fuentes, comprueba su actualidad y distingue información institucional, promocional y testimonial.	Utiliza fuentes fiables y pertinentes, especialmente información oficial cuando corresponde.	Consulta algunas fuentes válidas, aunque con escaso contraste.	Utiliza información poco fiable, desactualizada o de procedencia desconocida.
C3 Requisitos y vías de acceso	Analiza diferentes vías de acceso, requisitos alternativos y posibles cambios de itinerario y detecta condicionantes relevantes.	Explica correctamente condiciones de acceso, formación previa y pasos necesarios.	Identifica los principales requisitos, aunque con algunas imprecisiones.	Omite o interpreta incorrectamente los requisitos necesarios.
C4 Características y oportunidades	Compara de forma detallada oportunidades, exigencias, especializaciones y posibles continuidades académicas o profesionales.	Explica contenidos, duración, competencias, salidas y características relevantes.	Describe los elementos principales, aunque con análisis limitado.	Recoge información general sin explicar suficientemente en qué consiste cada opción.
C5 Comparación de alternativas	Utiliza criterios explícitos y pondera ventajas, limitaciones y compatibilidad de cada opción con distintos objetivos.	Compara adecuadamente diferentes alternativas utilizando criterios relevantes.	Establece algunas comparaciones sencillas.	Presenta las opciones de forma aislada y no utiliza criterios comunes.
C6 Síntesis y utilidad para la decisión	Utiliza la investigación para reducir incertidumbres, identificar nuevas preguntas y fundamentar decisiones posteriores.	Sintetiza la información y explica qué opciones resultan más adecuadas según los criterios analizados.	Formula algunas conclusiones generales.	Recopila información sin extraer conclusiones útiles.



Análisis de profesiones y perfiles profesionales

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Funciones y tareas profesionales	Analiza diferentes funciones, especialidades y niveles de responsabilidad y distingue cómo pueden variar según organización o sector.	Explica correctamente las principales funciones y responsabilidades profesionales.	Identifica algunas tareas habituales, aunque con escaso detalle.	Describe la profesión mediante ideas generales o estereotipos.
C2 Formación y requisitos de acceso	Compara diferentes vías y analiza formación complementaria, especialización y actualización profesional que pueden ser necesarias.	Identifica correctamente formación, requisitos y posibles itinerarios de acceso.	Reconoce las vías principales, aunque con algunas imprecisiones.	Presenta información incompleta o incorrecta sobre la formación necesaria.
C3 Competencias requeridas	Relaciona competencias concretas con situaciones y responsabilidades profesionales y distingue cuáles son críticas para un buen desempeño.	Explica correctamente las competencias técnicas, personales y sociales requeridas.	Identifica algunas competencias relevantes, aunque con justificación limitada.	Enumera capacidades genéricas sin relacionarlas con el trabajo real.
C4 Condiciones y entorno de trabajo	Examina diferentes contextos de ejercicio profesional y valora cómo pueden influir en satisfacción, exigencias y desarrollo de carrera.	Analiza adecuadamente condiciones, organización, horarios, relaciones y características del puesto.	Reconoce algunas características básicas del entorno laboral.	Presenta una visión poco realista o limitada del contexto profesional.
C5 Evolución y oportunidades profesionales	Investiga tendencias, nuevas especialidades y transformaciones del sector y explica cómo pueden modificar el perfil profesional futuro.	Analiza oportunidades de acceso, progresión y diferentes ámbitos de desarrollo.	Reconoce algunas posibilidades de empleo o especialización.	Considera la profesión como una actividad estática y con un único recorrido.
C6 Relación con el propio perfil	Analiza críticamente el grado de ajuste, identifica aspectos que debería desarrollar y evita interpretar la compatibilidad como una decisión definitiva.	Compara de forma razonada los requisitos de la profesión con sus intereses, competencias y objetivos.	Identifica algunas coincidencias o diferencias con sus intereses.	Valora la profesión únicamente por preferencias generales o percepciones externas.



Análisis del mercado laboral y oportunidades profesionales

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Selección de información laboral	Combina estadísticas, ofertas, informes y fuentes institucionales y valora críticamente su alcance y actualidad.	Selecciona fuentes y datos adecuados sobre empleo, sectores y ocupaciones.	Recoge información válida, aunque limitada en variedad o actualidad.	Utiliza datos aislados, poco relevantes o de procedencia dudosa.
C2 Interpretación de datos y tendencias	Distingue tendencias temporales, territoriales y sectoriales y evita extraer conclusiones excesivas de datos aislados.	Interpreta correctamente datos sobre empleo, demanda, salarios, sectores u ocupaciones.	Identifica tendencias evidentes, aunque con análisis superficial.	Enumera cifras sin explicar su significado.
C3 Sectores y ocupaciones con oportunidades	Compara oportunidades reales según territorio, cualificación, especialización y evolución prevista y reconoce la incertidumbre de las previsiones.	Analiza adecuadamente áreas profesionales con diferentes niveles de oportunidad.	Reconoce algunos sectores o perfiles con demanda.	Identifica oportunidades basándose principalmente en percepciones generales.
C4 Competencias demandadas	Analiza cómo cambian las competencias requeridas y relaciona tendencias tecnológicas, organizativas y sociales con nuevas necesidades profesionales.	Identifica correctamente competencias técnicas y transversales asociadas a diferentes perfiles.	Reconoce algunas capacidades demandadas de forma general.	Enumera competencias sin relacionarlas con el mercado laboral analizado.
C5 Transformaciones del mercado laboral	Analiza oportunidades y riesgos, distingue sustitución, transformación y creación de tareas y considera diferentes escenarios de evolución.	Explica adecuadamente cómo diferentes transformaciones afectan a empleos y sectores.	Reconoce algunos efectos de la tecnología, globalización u otros factores.	Describe los cambios de forma simplificada o determinista.
C6 Conclusiones y oportunidades personales	Relaciona tendencias con su propio itinerario, identifica oportunidades y riesgos y propone estrategias de adaptación y aprendizaje continuo.	Utiliza el análisis para reconocer opciones profesionales y necesidades formativas relevantes.	Identifica alguna oportunidad de interés personal.	Formula conclusiones generales sin relacionarlas con objetivos o formación.



Toma de decisiones académicas y profesionales

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Definición del objetivo de decisión	Delimita con precisión objetivos, prioridades, restricciones e incertidumbres que deben tenerse en cuenta.	Define claramente la decisión y los principales objetivos que pretende alcanzar.	Identifica un objetivo general, aunque poco delimitado.	Decide sin precisar qué quiere conseguir o qué problema debe resolver.
C2 Recopilación de información	Identifica qué información es realmente necesaria, contrasta fuentes y reconoce los aspectos que permanecen inciertos.	Reúne información suficiente y fiable sobre las alternativas disponibles.	Consulta algunos datos relevantes, aunque con contraste limitado.	Basa la decisión en información insuficiente o poco fiable.
C3 Establecimiento de criterios	Establece y prioriza criterios explícitos y explica por qué cada uno resulta relevante para la decisión.	Define criterios pertinentes relacionados con intereses, capacidades, requisitos y oportunidades.	Utiliza algunos criterios, aunque sin una jerarquía clara.	Compara alternativas principalmente mediante impresiones generales.
C4 Comparación de alternativas	Examina ventajas, limitaciones, riesgos, costes de oportunidad y posibles escenarios para cada alternativa.	Compara sistemáticamente las alternativas utilizando los criterios establecidos.	Analiza varias posibilidades, aunque de forma desigual.	Considera una única opción o realiza comparaciones poco fundamentadas.
C5 Consecuencias y viabilidad	Considera efectos a corto y largo plazo y distingue entre condicionantes modificables y restricciones difíciles de cambiar.	Analiza adecuadamente requisitos, esfuerzos, oportunidades y posibles consecuencias.	Reconoce algunas consecuencias inmediatas.	No valora suficientemente las implicaciones de la elección.
C6 Decisión y justificación	Justifica una decisión matizada, reconoce sus incertidumbres y contempla alternativas si cambian las circunstancias o los objetivos.	Formula una elección coherente con el análisis y explica claramente sus motivos.	Justifica su decisión mediante algunas razones relevantes.	Selecciona una opción sin argumentar suficientemente la elección.



Diseño de un itinerario académico-profesional

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Definición del objetivo académico-profesional	Formula objetivos a corto, medio y largo plazo y explica cómo pueden evolucionar según experiencias y oportunidades.	Define un objetivo académico o profesional coherente que orienta el itinerario.	Establece una dirección general, aunque con escasa concreción.	El itinerario carece de un objetivo claro o presenta metas poco relacionadas entre sí.
C2 Secuencia de etapas	Construye una ruta detallada con diferentes etapas formativas y profesionales y explica la función de cada una.	Organiza correctamente la secuencia desde la situación actual hasta el objetivo previsto.	Identifica las principales etapas, aunque omite algunos pasos intermedios.	Presenta pasos desordenados o incompatibles con el objetivo.
C3 Conocimiento de requisitos	Comprueba cada requisito, identifica posibles barreras y anticipa qué acciones debe realizar para cumplirlos.	Incluye correctamente titulaciones, vías de acceso, requisitos y condiciones relevantes.	Identifica los requisitos principales, aunque con alguna imprecisión.	Desconoce condiciones importantes de acceso o progresión.
C4 Coherencia con el perfil personal	Analiza de forma crítica el grado de encaje y distingue entre preferencias actuales, capacidades desarrollables y condicionantes reales.	Relaciona adecuadamente el itinerario con sus intereses, competencias, valores y objetivos.	Considera algunos intereses o capacidades personales.	El itinerario se basa principalmente en expectativas externas o información general.
C5 Alternativas y flexibilidad	Diseña vías de acceso, reconversión o especialización alternativas y explica cuándo podría resultar conveniente modificar el itinerario.	Incluye opciones alternativas razonables para diferentes escenarios.	Identifica alguna alternativa básica.	Diseña una única ruta y no contempla posibles cambios.
C6 Planificación de próximos pasos	Prioriza las próximas decisiones, establece plazos orientativos y determina qué información, formación o experiencias necesita obtener primero.	Identifica acciones concretas y realistas para avanzar desde su situación actual.	Propone algunas actuaciones generales.	Finaliza el itinerario sin concretar acciones inmediatas.

Proyecto personal, académico y profesional

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Autoconocimiento y punto de partida	Construye un diagnóstico personal matizado y utiliza evidencias para explicar cómo sus características condicionan, pero no determinan, sus opciones.	Integra correctamente intereses, competencias, valores y necesidades como punto de partida.	Identifica algunos intereses y capacidades relevantes.	El proyecto contiene una descripción personal poco fundamentada o desconectada de las decisiones posteriores.
C2 Exploración de oportunidades	Explora alternativas diversas y contrasta requisitos, tendencias y características antes de priorizar posibilidades.	Analiza estudios, profesiones y oportunidades relevantes y utiliza información fiable.	Investiga varias posibilidades, aunque con análisis limitado.	Considera pocas opciones o se basa en información superficial.
C3 Definición de objetivos	Organiza objetivos a diferentes plazos, establece prioridades y explica qué criterios utilizará para revisar su vigencia.	Define objetivos académicos y profesionales claros y coherentes.	Establece objetivos comprensibles, aunque con poca concreción.	Formula metas genéricas o poco realistas.
C4 Toma de decisiones e itinerario	Compara diferentes rutas y construye una estrategia flexible con opciones alternativas ante distintos escenarios.	Justifica las principales decisiones y diseña un itinerario coherente para alcanzarlas.	Formula una elección general y un recorrido básico.	Selecciona una opción sin relacionarla suficientemente con el análisis previo.
C5 Plan de acción	Prioriza actuaciones, identifica apoyos, oportunidades de aprendizaje y experiencias necesarias y establece mecanismos de seguimiento.	Define acciones realistas, recursos y próximos pasos para desarrollar el proyecto.	Propone algunas acciones, aunque sin secuencia o plazos claros.	No concreta suficientemente qué debe hacer para avanzar.
C6 Coherencia, revisión y adaptación	Construye un proyecto coherente pero flexible y establece cómo revisará sus decisiones cuando cambien sus intereses, experiencias o circunstancias.	Integra correctamente autoconocimiento, oportunidades, objetivos, decisiones y acciones y reconoce que el proyecto puede evolucionar.	Mantiene una coherencia general, aunque con algunos elementos poco conectados.	Presenta diferentes apartados poco relacionados y considera el proyecto como definitivo.



Currículum vitae y presentación del perfil profesional

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Selección de información	Prioriza la información según la oportunidad concreta y elimina elementos que no aportan valor al perfil presentado.	Incluye información pertinente sobre formación, experiencia, competencias y otros elementos relevantes.	Presenta la información básica, aunque con selección poco estratégica.	Incluye información irrelevante o deja fuera datos necesarios para la finalidad del CV.
C2 Organización y estructura	Construye una jerarquía especialmente eficaz y sitúa la información más relevante en posiciones estratégicas.	Organiza correctamente los apartados y facilita una lectura rápida.	Mantiene una estructura básica, aunque con jerarquía mejorable.	La información aparece desordenada o resulta difícil localizar los elementos principales.
C3 Descripción de experiencias y competencias	Utiliza formulaciones concretas y evidencias para mostrar contribuciones, resultados y capacidades transferibles.	Explica adecuadamente responsabilidades, aprendizajes y competencias asociadas a sus experiencias.	Describe algunas experiencias, aunque con escasa concreción.	Enumera tareas o capacidades de forma genérica y poco informativa.
C4 Adecuación al objetivo profesional	Analiza los requisitos del destinatario y adapta palabras clave, experiencias y competencias sin distorsionar la información.	Ajusta correctamente contenido y énfasis al perfil u oportunidad seleccionada.	Introduce algunas adaptaciones generales.	Utiliza el mismo contenido sin tener en cuenta el puesto, formación u oportunidad a la que se dirige.
C5 Claridad, corrección y presentación	Utiliza un diseño sobrio y funcional que mejora la legibilidad y mantiene una elevada corrección lingüística y visual.	Mantiene una presentación clara, coherente y correctamente redactada.	Resulta comprensible, aunque existen inconsistencias formales.	El documento presenta errores, exceso de información o un formato que dificulta la lectura.
C6 Veracidad y profesionalidad	Presenta logros y competencias con seguridad y equilibrio, evitando tanto exageraciones como formulaciones que resten valor injustificadamente a su experiencia.	Comunica su perfil de forma veraz, precisa y profesional.	Presenta información correcta, aunque con algunas expresiones poco profesionales.	Incluye información ambigua, poco verificable o formulada de manera inadecuada.

Entrevista de selección y presentación profesional

CRITERIO	4 AVANZADO	3 ADECUADO	2 EN DESARROLLO	1 INICIAL
C1 Preparación de la entrevista	Analiza requisitos, anticipa preguntas, selecciona experiencias significativas y prepara cuestiones pertinentes para el entrevistador.	Investiga adecuadamente la oportunidad y prepara información relevante sobre su perfil.	Conoce información básica, aunque con preparación limitada de posibles preguntas.	Participa sin conocer suficientemente la oportunidad, organización o perfil solicitado.
C2 Presentación del perfil	Construye una presentación coherente y adaptada al puesto y destaca de forma natural los elementos que mejor responden al perfil buscado.	Explica con claridad formación, experiencias, intereses y competencias relevantes.	Presenta los aspectos principales, aunque con conexión limitada entre ellos.	Describe su trayectoria de forma desordenada o poco relacionada con la oportunidad.
C3 Respuesta a preguntas	Estructura las respuestas con precisión, aporta contexto cuando es necesario y adapta el grado de detalle a cada pregunta.	Responde de forma clara, relevante y suficientemente desarrollada.	Responde adecuadamente a preguntas habituales, aunque con desarrollo limitado.	Ofrece respuestas muy breves, poco concretas o alejadas de la cuestión.
C4 Uso de ejemplos y evidencias	Selecciona ejemplos especialmente relevantes y explica situación, actuación y resultado para evidenciar de forma convincente sus capacidades.	Apoya sus respuestas en experiencias concretas que permiten demostrar competencias.	Utiliza algún ejemplo, aunque poco detallado o parcialmente relacionado.	Afirma poseer capacidades sin aportar situaciones que las demuestren.
C5 Comunicación verbal y no verbal	Gestiona con naturalidad voz, ritmo, postura y contacto visual y adapta conscientemente su comunicación al contexto profesional.	Se expresa con claridad y mantiene una comunicación no verbal adecuada a la situación.	Mantiene una comunicación comprensible, aunque con algunas señales de inseguridad o poca adaptación.	El volumen, claridad, postura o contacto visual dificultan la comunicación.
C6 Interacción y adaptación	Adapta sus respuestas con flexibilidad, solicita aclaraciones cuando son necesarias y utiliza el intercambio para profundizar y mostrar interés de forma pertinente.	Escucha al entrevistador, responde de forma pertinente y mantiene una interacción profesional.	Reacciona adecuadamente a preguntas imprevistas, aunque con algunas dificultades.	Mantiene respuestas preparadas sin adaptarse suficientemente al desarrollo de la entrevista.

Registro de evaluación con rúbrica

RÚBRICA UTILIZADA _____ ACTIVIDAD _____ CURSO / GRUPO _____ FECHA _____

#	Alumno/a	C1	C2	C3	C4	C5	C6	Total	Valoración
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									

4 Avanzado

3 Adecuado

2 En desarrollo

1 Inicial

